



# মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা

[www.comillaboard.gov.bd](http://www.comillaboard.gov.bd)

বরাবর

কলেজ পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড

কুমিল্লা

বিষয় : ২০১৮-১৯ শিক্ষাবর্ষে একাদশ শ্রেণিতে ছাড়পত্রের অনুমতির আবেদন।

মহোদয়

সর্বিনয় নিবেদন, আমি বর্তমানে ..... কলেজের একাদশ শ্রেণির একজন নিয়মিত শিক্ষার্থী। বোর্ডের অনুমতিক্রমে ছাড়পত্র নিয়ে আমি ৬নং ক্রমিকে বর্ণিত কলেজে পড়াশুনা করতে ইচ্ছুক। অনুসংবর্ধক আমার আবেদন মঙ্গুর করে বাধিত করবেন।

### আমার তথ্যসমূহ :

১. এসএসসির রোল নম্বর : ..... পাসের সন : ..... বোর্ড : .....
২. নিজ নাম (বাংলায়)..... মোবাইল নম্বর :.....
৩. নিজ নাম (ইংরেজীতে এসএসসি অনুযায়ী) .....
৪. পিতার নাম (ইংরেজী বড় অক্ষরে) : ..... মোবাইল .....
৫. মাতার নাম (ইংরেজী বড় অক্ষরে) : ..... EIIN ..... বোর্ড .....
৬. ভর্তিচুল কলেজের নাম (ইংরেজী বড় অক্ষরে) : ..... EIIN ..... বোর্ড .....
৭. শিক্ষার্থীর পাঠ্য বিষয়সমূহ : আবশ্যিক-১. বাংলা (১০১, ১০২) ২. ইংরেজী (১০৭, ১০৮) ৩. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (২৭৫)
৮. ছাড়পত্র প্রাপ্তির পাঠ্য বিষয়সমূহ : প্রাচীন ইতিহাস (১)..... (২).....  
(৩)..... (৪৮ বিষয়).....
৯. ছাড়পত্রের কারণ : .....
১০. সোনালী ব্যাংকের পে-অর্ডার নং-..... শাখার নাম :..... তারিখ :.....

শিক্ষার্থীর পূর্ণ নাম ও স্বাক্ষর

### বর্তমান কলেজের অধ্যক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়ন

আবেদনকারী এ কলেজের ২০১৮-১৯ শিক্ষাবর্ষের একাদশ শ্রেণির একজন নিয়মিত শিক্ষার্থী। ৭ নং ক্রমিকে বর্ণিত বিষয়সহ এ বোর্ডে তার নাম রেজিস্ট্রেশনের জন্য eSIF পূরণের ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে। ইতোপূর্বে এই কলেজ ব্যতীত অত্র বোর্ডের আওতাধীন অন্য কোন কলেজ থেকে তার নাম রেজিস্ট্রেশন করা হয়েছে। আবেদনকারী শিক্ষার্থীর পড়াশুনার উপর এর বোর্ড বা অন্য কোন বোর্ডের কোনরূপ নিষেধাজ্ঞা নেই। উল্লিখিত তথ্য ও বিষয়সমূহ সত্য ও সঠিক। বোর্ড অনুমতি প্রদান করলে ছাড়পত্র ইস্যু করা হবে।

অধ্যক্ষের মোবাইল নং :.....

অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও সীল  
তারিখ :.....

### ভর্তিচুল কলেজের অধ্যক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়ন

এই কলেজে ..... বিভাগে ২০১৮-১৯ শিক্ষাবর্ষের একাদশ শ্রেণিতে বোর্ড কর্তৃক ..... আসন বরাদ্দের বিপরীতে ..... জন অধ্যয়নরত আছে। ৭ এ বর্ণিত শিক্ষার্থীর পঠিত বিষয়সমূহ অত্র কলেজের অনুমোদন আছে। বিধায় একাদশ শ্রেণিতে ..... তম শিক্ষার্থী হিসেবে ছাড়পত্রের অনুমতির জন্য সুপারিশ করা হলো।

অধ্যক্ষের মোবাইল নং :.....

অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও সীল  
তারিখ :.....

## ছাড়পত্র বিষয়ক গুরুত্বপূর্ণ নির্দেশনা

### আবেদনের নিয়মাবলী :-

১. অনিয়মিত শিক্ষার্থীদের ছাড়পত্রের মাধ্যমে কলেজ পরিবর্তনের অনুমতি দেয়া হয় না।
২. ছাড়পত্রের মাধ্যমে কোনভাবেই আসন সংখ্যার অতিরিক্ত ভর্তি করা যাবে না।
৩. ছাড়পত্রের আবেদন ফরমে উভয় কলেজের অধ্যক্ষের স্বাক্ষর গ্রহণপূর্বক প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ ফরমটি কলেজ শাখার টপ-কলেজ পরিদর্শক এর নিকট হতে যাচাই করাতে হবে। যাচাইয়ের পর ড্রাফ্টসহ আবেদন ফরম বোর্ডের হিসাব জমা শাখায় জমা দিতে হবে।
৪. বোর্ড কর্তৃক ছাড়পত্রের আদেশ জারির ১৫(পন্থ) দিনের মধ্যে ভর্তির কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।
৫. শিক্ষার্থী তার ছাড়পত্রের অনুমতির আদেশ বোর্ডের ওয়েবসাইট হতে সংগ্রহ করবে। এর জন্য তাকে কুমিল্লা বোর্ডের ওয়েবসাইট [www.comillaboard.gov.bd](http://www.comillaboard.gov.bd) এর College Order এবং তারপর Transfer Certificate এ ক্লিক করতে হবে। এই আদেশের প্রেক্ষিতে ভর্তিকৃত কলেজ থেকে TC নিয়ে প্রার্থীত কলেজে ভর্তি হবে।
৬. আবেদনের সাথে সচিব. বিআইএসই, কুমিল্লা-এর অনুকূলে সোনালী ব্যাংকের যেকোন শাখা থেকে ৭০০/- (সাতশত) টাকার পে-অর্ডার জমা দিতে হবে
৭. এসএসসি/সমমানের পরীক্ষার একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট, রেজিস্ট্রেশন কার্ড এবং প্রবেশপত্রের ফটোকপি
৮. একাদশ শ্রেণীর ছাড়পত্রের জন্য যথাযথ কারণ উল্লেখপূর্বক ফের্ড্যারি/২০১৯ এর মধ্যে আবেদন করতে হবে
৯. ছাড়পত্র গ্রহণের স্বপক্ষে প্রামাণ্য কাগজপত্র আবেদন ফরমের সাথে অবশ্যই দাখিল করতে হবে
১০. বিভাগভিত্তিক বিষয়সমূহ উভয় কলেজের অভিন্ন হলে শুধুমাত্র সেক্ষেত্রেই ভর্তিকৃত কলেজের অধ্যক্ষ সম্মতি প্রদান করবেন
১১. আবেদনের সাথে অভিভাবকের লিখিত সম্মতি থাকতে হবে
১২. শুধুমাত্র সরকারি/আধিসরকারি/স্বায়ত্ত্বাসিত প্রতিষ্ঠানের চাকুরীজীবী পিতা বা মাতার বদলিজনিত কারণে কোন ছাত্র-ছাত্রীর ছাড়পত্র ইস্যু করতে বা ভর্তি করতে বোর্ডের পূর্বানুমতি নেয়ার প্রয়োজন হবে না। এরপ ক্ষেত্রে বদলিকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর বদলির আদেশপত্র প্রদর্শন করে প্রতিষ্ঠান হতে ছাড়পত্র নেয়া যাবে এবং নতুন কর্মস্থলে যোদ্দানপত্র দেখিয়ে সংশ্লিষ্ট চাকুরীজীবীর সন্তানকে বদলিকৃত কর্মস্থলে উপযুক্ত কোন প্রতিষ্ঠানে ভর্তি করা যাবে। এ ক্ষেত্রে কলেজ/সমমানের প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষকে এ ধরনের ভর্তিকৃত ছাত্র/ছাত্রী ভর্তির ১৫(পন্থের) দিনের মধ্যে রেজিস্ট্রেশন ফিসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট শিক্ষা বোর্ডে জমা দিতে হবে।

কলেজ পরিদর্শক  
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড  
কুমিল্লা